	<b>SM – 01</b> <b>Príloha č.4 – Politika</b> <b>informovanosti</b> <b>dotknutej osoby</b>	Číslo vydania : <b>1</b>	Dátum vydania : <b>13.01.2021</b>
		Číslo zmeny : <b>0</b>	Dátum zmeny : <b>13.01.2021</b>
		Číslo strany : <b>1</b>	Počet strán celkom : <b>4</b>

## ***Politika informovanosti dotknutej osoby (GDPR) – Mobilné odberové miesto***

Prevádzkovateľ – Mesto Veľký Meder zodpovedá za spracúvanie osobných údajov podľa nariadenia Európskeho parlamentu a Rady EÚ 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES, (ďalej len GDPR). Naše pravidlá ochrany údajov sú v súlade s platným právom na ochranu osobných údajov. Táto politika informovanosti vysvetľuje transparentným a prehľadným spôsobom informácie podľa článku 13 a 14 GDPR.

Ak máte akékoľvek otázky alebo pripomienky týkajúce sa problematiky ochrany osobných údajov, použite našu e-mailovú adresu [msu-sekretariat@velkymeder.sk](mailto:msu-sekretariat@velkymeder.sk) alebo nám napíšte na vyššie uvedenú korešpondenčnú adresu.


S cieľom posilňovať záruky a právne garancie Vašich práv a slobôd pri spracúvaní Vašich osobných údajov sme poverili do funkcie aj zodpovednú osobu, ktorá dohliada na zákonnosť ich spracúvania, jej kontaktné údaje sú: [zodpovednaosoba@iqideas.sk](mailto:zodpovednaosoba@iqideas.sk)

- 1) **Správca osobných údajov** - prevádzkovateľ je spoločnosť, ktorá určuje účel a prostriedky spracovávanie osobných údajov:

Názov spoločnosti: Mesto Veľký Meder  
Adresa: Komárňanská 9/207, 93201 Veľký Meder  
IČO: 00305332  
DIČ: 2021002082  
IČDPH: SK2021002082

- 2) **Dotknuté osoby** – fyzické osoby testované na prítomnosť ochorenia COVID -19, fyzické osoby testované na prítomnosť ochorenia rýchlo sa šíriacej a život ohrozujúcej nákazy
- 3) **Kategórie osobných údajov**, ktoré prevádzkovateľ spracováva: *bežné osobné údaje* – meno, priezvisko, titul, rodné číslo, dátum narodenia, pohlavie, trvalé bydlisko, miesto pobytu, kontaktné údaje (telefónne číslo, mailová adresa) a *osobitnú kategóriu osobných údajov* - výsledok testu za účelom ich nahratia do systému IS COVID a nahlásenia NCZI agregované dáta, laboratórne a klinické mikrobiologické výsledky, dátum testovania/odberu, miesto testovania/odberu
- 4) **Účely spracúvania osobných údajov** (osobné údaje sa nesmú ďalej spracúvať spôsobom, ktorý nie je zlučiteľný s týmito účelmi) a **právny základ** poskytnutia týchto údajov:

<b>Účely spracúvania osobných údajov</b>	<b>Právny základ</b>
COVID -19 - registrácia fyzických osôb na testovanie cez webstránku	1. Súhlas (čl. 6 ods. 1 písm. a) GDPR) - súhlas oprávnenej osoby
COVID -19 - registrácia fyzických osôb na testovanie	Plnenie zákonných povinností (čl. 6 ods. 1 písm. c) GDPR)
COVID -19 - testovanie obyvateľov - Covid 19	Plnenie zákonných povinností (čl. 6 ods. 1 písm. c) GDPR)
COVID -19 - pretestovanie obyvateľov - Covid 19	Plnenie zákonných povinností (čl. 6 ods. 1 písm. c) GDPR)

	<b>SM – 01</b> <b>Príloha č.4 – Politika</b> <b>informovanosti</b> <b>dotknutej osoby</b>	Číslo vydania : <b>1</b>	Dátum vydania : <b>13.01.2021</b>
		Číslo zmeny : <b>0</b>	Dátum zmeny : <b>13.01.2021</b>
		Číslo strany : <b>2</b>	Počet strán celkom : <b>4</b>

MOM - mobilné odberové miesto - vyšetrenie osoby označenej za možný zdroj rýchlo sa šíriacej a život ohrozujúcej nákazy, diagnostika a liečba osoby s rýchlo sa šíriacou a život ohrozujúcou nákazou	Plnenie zákonných povinností (čl. 6 ods. 1 písm. c) GDPR)
COVID - 19 - informačný systém - poskytnutie osobných údajov do informačného systému IS COVID v pôsobnosti ÚVZSR zo strany MOM	Plnenie zákonných povinností (čl. 6 ods. 1 písm. c) GDPR)

5) **Doba uchovávanía osobných údajov** – Vaše osobné údaje sú spracúvané najviac dovtedy, kým je to potrebné na účely, na ktoré sa osobné údaje spracúvajú. Vaše osobné údaje najčastejšie prestávame spracúvať po:


- a) uplynutí úložných lehôt stanovených registratúrnym plánom pre registratúrne záznamy obsahujúce Vaše osobné údaje a po schválení vyraďovacieho konania;
- b) uplynutí maximálnej doby uchovávanía Vašich osobných údajov spracúvaných na konkrétny účel, ktorý sme vymedzili v internej politike, ktorou sa spravuje uchovávanie Vašich osobných údajov spracúvaných na konkrétne účely;
- c) úplnom vysporiadaní našich vzájomných zmluvných záväzkov;
- d) odvolaní Vášho súhlasu so spracúvaním osobných údajov.

Konkrétnejšie doby uchovávanía osobných údajov vyplývajú z našej politiky uchovávanía osobných údajov (uvedená v záznamoch o spracovateľských činnostiach). Akékoľvek náhodne získané osobné údaje v žiadnom prípade ďalej systematicky nespracúvame na žiadny účel vymedzený Prevádzkovateľom a/alebo ustanovený Prevádzkovateľovi zákonom. Ak je to možné informujeme dotknutú osobu, ktorej náhodne získané osobné údaje patria, o ich náhodnom získaní a podľa povahy prípadu jej poskytneme potrebnú súčinnosť vedúcu k obnoveniu kontroly nad jej osobnými údajmi. Ihneď po týchto nevyhnutných úkonoch smerujúcich k vyriešeniu situácie všetky náhodne získané osobné údaje bezodkladne bezpečným spôsobom zlikvidujeme.


6) **Sprostredkovatelia** - naši obchodní partneri, ktorí môžu mať prístup k vašim osobným údajom, rovnako dodržiavajú pravidlá ochrany osobných údajov a uzatvorili sme s nimi zmluvu o spracúvaní osobných údajov.

**Príjemcami** osobných údajov dotknutých osôb sú rôzne okruhy subjektov, ktorým poskytujeme Vaše osobné údaje najčastejšie v rámci plnenia našich zákonných povinností a/alebo ide o našich vlastných zamestnancov, s ktorými prichádzate ako dotknuté osoby do styku. Verejným inštitúciami ako sú správne orgány, súdy alebo orgány činné v trestnom konaní sa budú osobné údaje poskytovať len v zákonom povolenom rozsahu. Nižšie nájdete zoznam kategórií príjemcov osobných údajov:

- a) Dodávateľia softvérového vybavenia a technickej podpory
- b) Konzultačné a poradenské spoločnosti
- c) Advokáti
- d) Účtovníci, mzdové spoločnosti a audítori
- e) Zamestnanci organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti Prevádzkovateľa s vlastnou pracovno-právnou subjektivitou;
- f) Zvolení členovia odborných komisií;
- g) Poskytovanie webhostingových služieb;
- h) Externí správcovia registratúry / archivačné spoločnosti;

	<b>SM – 01</b> <b>Príloha č.4 – Politika</b> <b>informovanosti</b> <b>dotknutej osoby</b>	Číslo vydania : <b>1</b>	Dátum vydania : <b>13.01.2021</b>
		Číslo zmeny : <b>0</b>	Dátum zmeny : <b>13.01.2021</b>
		Číslo strany : <b>3</b>	Počet strán celkom : <b>4</b>

- i) Sťažovateľ a iné osoby, ktorých sa sťažnosť týka;
  - j) Externá zodpovedná osoba určená na základe povinnosti z Nariadenia o ochrane osobných údajov.
- 7) **Ochrana údajov u prevádzkovateľa:** prijímame technické a organizačné bezpečnostné opatrenia, aby sme vaše údaje v čo najširšej miere chránili pred neželaným prístupom. K príslušným osobným údajom majú prístup len oprávnené osoby prevádzkovateľa, ktoré sú poučené o spracovávaní a chránení týchto osobných údajov.
- 8) Spracúvanie osobných údajov sa vykonáva **v rámci členských štátov Európskej únie a Európskeho hospodárskeho priestoru**. Spracúvanie osobných údajov na území tretej krajiny sa môže uskutočniť len so súhlasom prevádzkovateľa a za splnenia osobitných podmienok stanovených v nariadení GDPR.
- 9) Osobné údaje **nebudú použité na automatizované individuálne rozhodovanie** vrátane profilovania.
- 10) Riadne spracúvanie vašich osobných údajov je pre Mesto Veľký Meder dôležité a ich ochrana je úplnou samozrejmosťou. Pri spracúvaní osobných údajov môžete uplatniť nasledujúce práva:
- a) **Odvolať súhlas** – v prípadoch, kedy Vaše osobné údaje spracúvame na základe Vášho súhlasu, máte právo tento súhlas kedykoľvek odvolať. Súhlas môžete odvolať elektronicky, na adrese zodpovednej osoby, písomne, oznámením o odvolaní súhlasu alebo osobne v úrade. Odvolanie súhlasu nemá vplyv na zákonnosť spracúvania osobných údajov, ktoré sme na jeho základe o Vás spracúvali.
  - b) **Právo na prístup k údajom:** Máte právo na potvrdenie toho, či osobné údaje sú alebo nie sú spracúvané a ak áno, máte prístup k informáciám o spracúvaní, kategóriách dotknutých osobných údajov, príjemcoch alebo kategóriách príjemcov, období uchovávaní osobných údajov, ako aj právo na informácie o vašich právach, o práve podať sťažnosť Úradu na ochranu osobných údajov, informácie o zdroji osobných údajov, informácie o tom, či dochádza k automatizovanému rozhodnutiu a profilovaniu, informácie a záruky v prípade prenosu osobných údajov do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácie. Máte právo na poskytnutie kópií spracúvaných osobných údajov, pokiaľ tento akt nemá nepriaznivé dôsledky na práva iných fyzických osôb.
  - c) **Právo na opravu:** máte právo, aby boli vaše nesprávne osobné údaje bez zbytočného odkladu opravené
  - d) **Právo na vymazanie:** ste oprávnení požadovať, aby bez zbytočného odkladu boli vaše osobné údaje vymazané, v prípade splnenia podmienok uvedených v GDPR (právo na vymazanie máte najmä vtedy, ak vaše osobné údaje už nie sú potrebné na účely, na ktoré boli spracúvané, alebo ak sa osobné údaje spracúvali nezákonne. Právo na vymazanie sa neuplatňuje najmä vtedy, ak je spracúvanie osobných údajov potrebné na preukazovanie, uplatňovanie alebo obhajovanie právnych nárokov prevádzkovateľa alebo tretích osôb)
  - e) **Právo na obmedzenie spracúvania:** v prípadoch stanovených v GDPR (napr. ak napadnete správnosť osobných údajov alebo spracúvanie nie je v súlade s právnymi predpismi alebo už nepotrebujeme osobné údaje na stanovené účely, ale potrebujete ich vy na preukázanie, uplatňovanie alebo obhajovanie právnych nárokov) máte právo požadovať, aby sme obmedzili ich spracúvanie
  - f) **Právo na prenosnosť údajov** – za určitých okolností máte právo požiadať nás o prenos osobných údajov, ktoré ste nám poskytli, na inú tretiu stranu podľa Vášho výberu. Právo na prenosnosť sa však týka len osobných údajov, ktoré sme od Vás získali na základe súhlasu alebo na základe zmluvy, ktorej ste jednou zo zmluvných strán.
  - g) **Právo namietat'** ak je spracúvanie osobných údajov vykonávané na právnom základe, oprávnený záujem podľa GDPR, máte právo namietat' voči takému spracúvaniu. Nesmieme tieto údaje ďalej spracúvať, pokiaľ nepreukáže nevyhnutné oprávnené dôvody na spracúvanie, ktoré prevažujú nad

	<b>SM – 01</b> <b>Príloha č.4 – Politika</b> <b>informovanosti</b> <b>dotknutej osoby</b>	Číslo vydania : <b>1</b>	Dátum vydania : <b>13.01.2021</b>
		Číslo zmeny : <b>0</b>	Dátum zmeny : <b>13.01.2021</b>
		Číslo strany : <b>4</b>	Počet strán celkom : <b>4</b>

vašími záujmami, právami a slobodami, alebo dôvody na preukazovanie, uplatňovanie alebo obhajovanie našich právnych nárokov alebo tretích osôb.

- 11) Máte právo podať sťažnosť na Úrad na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky alebo na iný príslušný dozorný úrad, a to najmä v prípade, ak predpokladá, že došlo k porušeniu spracúvania osobných údajov.
- 12) **Kontakt na uplatnenie dotknutých práv:** v prípade, že s nami naviažete kontakt e-mailom na adresu [msu-sekretariat@velkymeder.sk](mailto:msu-sekretariat@velkymeder.sk), [zodpovednaosoba@iqideas.sk](mailto:zodpovednaosoba@iqideas.sk) alebo poštou na adresu Komárňanská 9/207, 93201 Veľký Meder, uložíme vami oznámené údaje (vašu e-mailovú adresu, resp. vaše meno, priezvisko a vaše telefónne číslo) pre zodpovedanie vašich otázok resp. pre vybavenie vašej žiadosti. Údaje budú vymazané potom, ak pre účel spracovania nebudú viac potrebné, respektíve obmedzíme ich spracovanie v prípade, že existujú zákonné povinnosti ich uchovávať. Vyjadrenia a prípadné informácie o prijatých opatreniach vám poskytneme čo najskôr, najneskôr však do jedného mesiaca. V prípade potreby a s ohľadom na zložitosť a počet žiadostí môžeme túto lehotu predĺžiť na dva mesiace. O predĺžení, vrátane uvedenia dôvodov, vás budeme informovať.