

Materiál na 12. rokovanie
Mestského zastupiteľstva vo Veľkom Mederi v roku 2019

S P R Á V A
**hlavného kontrolóra o výsledku mimoriadnej kontroly uloženej Mestským
zastupiteľstvom vo Veľkom Mederi**
**číslo: HK/MFK/ Dodržanie zákona č. 369/1990 Z.z. o obecnom zriadení –
menovanie prednostu/MsU/2019**

Návrh na uznesenie

Mestské zastupiteľstvo vo Veľkom Mederi

Berie na vedomie správu hlavného kontrolóra o výsledku mimoriadnej kontroly uloženej
Mestským zastupiteľstvom vo Veľkom Mederi číslo: HK/MFK/ Dodržanie zákona č.
369/1990 Z.z. o obecnom zriadení – menovanie prednostu/MsU/2019

Predkladá: Mgr. Albert Nagy
Hlavný kontrolór mesta

Spracoval: Mgr. Albert Nagy

S P R Á V A
hlavného kontrolóra o výsledku mimoriadnej kontroly uloženej Mestským
zastupiteľstvom vo Veľkom Mederi
číslo: HK/MFK/ Dodržanie zákona č. 369/1990 Z.z. o obecnom zriadení –
menovanie prednostu/MsU/2019

V súlade s ustanovením § 18f ods. 1 písm. h) zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, na základe ktorého hlavný kontrolór mesta predkladá správu o výsledkoch kontroly priamo mestskému zastupiteľstvu na jeho najbližšom zasadnutí, predkladám túto správu ktorá obsahuje výsledok mimoriadnej kontroly vykonanej v MSÚ vo Veľkom Mederi, pričom

predmetom mimoriadnej kontroly

bola:

Kontrola

a/ dodržiavania všeobecne záväzných právnych predpisov pri hospodárení s verejnými prostriedkami v súvislosti s **menovaním prednostu mestského úradu primátorom do funkcie so zreteľom na dodržanie zákonného postupu v súlade so zákonom o obecnom zriadení.**

Všeobecné náležitosti:

Miesto vykonávania kontroly: MsÚ Veľký Meder

Kancelária hlavného kontrolóra Veľký Meder

Kontrolovaný subjekt: MsÚ Veľký Meder

Kontrolované obdobie: rok 2018-2019

Kontrola bola vykonaná v dňoch: 14.10.2019 – 18.11.2019

Dátum vyhotovenia správy: 21.11.2019

Lehota na podanie námietok – 25.11.2019

Dátum predloženia správy o splnení prijatých opatrení: - 31.12.2019

Lehota na predloženie písomného zoznamu splnených opatrení prijatých na nápravu zistených nedostatkov a na odstránenie príčin ich vzniku: -

Cieľ kontroly: Overiť aktuálny, objektívny stav kontrolovaných skutočností a ich súlad s osobitnými predpismi alebo vnútornými aktmi riadenia s dôrazom na dodržiavanie platných ustanovení relevantných zákonov v znení neskorších predpisov :

- zákona č. 369/1990 Z.z. o obecnom zriadení
- zákona č. 583/2004 Z.z. - o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy
- zákona č. 523/2004 Z.z. - o rozpočtových pravidlách verejnej správy

- zákona č. 431/2002 Z.z. - o účtovníctve
- zákona č. 311/2001 Z.z. – zákonník práce
- zákona č. 553/2003 Z.z. – o odmeňovaní zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme
- zákona č. 211/2000 Z.z. - o slobodnom prístupe k informáciám
- zákona č. 357/2015 Z.z. - o finančnej kontrole a audite
- Rozpočet na rok 2018
- Rozpočet na rok 2019
- Platné smernice a VZN mesta Veľký Meder

UZNESENIE č. 10-MsZ/2019 zo dňa 18.9.2019

20. Mestské zastupiteľstvo vo Veľkom Mederi

a/ u k l a d á

hlavnému kontrolórovi mesta prekontrolovať nasledujúce verejné obstarávania týkajúce sa:

- A/ Rekonštrukcie školskej jedálne Základnej školy J. A. Komenského - stavebné práce
- B/ Rekonštrukcie školskej jedálne Základnej školy J. A. Komenského - výmena kuchynských zariadení
- C/ Zabezpečenia technológie do PČS - obytnej zóny Veľký Meder
- D/ Centra integrovanej zdravotnej starostlivosti Veľký Meder - RTG pracovisko
- E/ Protipožiarnych dverí ZŠ B. Bartóka Veľký Meder z pohľadu realizácie projektu a efektívnosti.
- F/ Preveriť či pri menovaní prednostu mestského úradu primátorom do funkcie bol dodržaný zákonný postup v súlade so zákonom o obecnom zriadení.**

Predmet kontroly. Predmetom kontroly je kontrola dodržiavania všeobecne záväzných právnych predpisov pri hospodárení s verejnými prostriedkami, preverenie súladu všetkých výdavkov, s rozpočtovými pravidlami a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi ako aj dodržiavanie zákonov pri uzatváraní zmlúv a menovaní funkcionárov **na Mestskom úrade Veľký Meder.**

Kontrolované doklady.

- 1/ Spis prednosta MsÚ**
- 2/ Doklady – menovanie**
- 3/ Pracovná zmluva**
- 4/ Uznesenia MsZ týkajúce sa menovania**
- 5/ Vzťah a súlad s rozpočtom mesta za rok 2018 a 2019**

Kontrolné zistenia:

Ad 1/ Spis prednosta MsÚ

- ustanovenie zákona č. 369/1990 Z.z. o obecnom zriadení

§ 17

Prednosta obecného úradu

(1) Ak je v obci zriadená funkcia prednostu obecného úradu, obecný úrad vedie a jeho prácu organizuje prednosta. Prednostu vymenúva a odvoláva starosta.

(2) Prednosta obecného úradu je zamestnancom obce, ktorý zodpovedá za svoju činnosť starostovi. Spolu s ním podpisuje zápisnice zo zasadnutí obecného zastupiteľstva.

(3) Prednosta obecného úradu sa zúčastňuje zasadnutí obecného zastupiteľstva a obecnej rady s hlasom poradným.

Zákonodarca upravuje v § 17 zákona o obecnom zriadení fakultatívnu funkciu prednostu obecného úradu. Právna úprava postavenia prednostu obecného úradu v zákone o obecnom zriadení je pomerne stručná, pričom navyše ani iný právny predpis status prednostu obecného úradu bližšie nekonkretizuje. V rovine de lege ferenda by bolo vhodné presadenie dôslednejšej zákonnej úpravy statusu prednostu obecného úradu, najmä pokiaľ ide o vymedzenie jeho vzťahu k obecnému zastupiteľstvu, pracovnoprávne postavenie a aspoň príkladný výpočet jeho úloh.

Fakultatívnosť tejto funkcie spočíva v tom, že platná právna úprava nepredpisuje povinnosť zriadiť funkciu prednostu v žiadnej kategórii obcí, napr. nad konkrétny počet obyvateľov alebo zamestnancov. V obciach s väčším počtom zamestnancov môže byť zriadená funkcia prednostu obecného úradu. Ak teda starosta obce po dôslednom vyhodnotení všetkých relevantných skutočností dospeje k záveru, že je odôvodnená potreba konštituovania samostatného riadiaceho pracovníka obecného úradu, rozhodne o zriadení funkcie prednostu obecného úradu.

Takéto rozhodnutie starostu sprevádza zodpovedajúca úprava rozpočtu obce obecným zastupiteľstvom, ktorá musí predchádzať uzatvoreniu pracovnej zmluvy s prednostom obecného úradu. Uzatvoreniu pracovnej zmluvy rovnako predchádza úprava organizačného poriadku obce, vydávaného starostom obce.

Podpis pracovnej zmluvy medzi mestom a osobou ako prednostom mestského úradu nemôže byť samostatným, ničím nepodmieneným, úkonom primátora mesta ako štatutára v pracovnoprávných vzťahoch mesta. Naopak, ide o súbor na seba nadväzujúcich právnych skutočností, predovšetkým:

- rozhodnutie zamestnávateľa o organizačnej zmene (kompetencia starostu obce) v podobe zriadenia funkcie prednostu obecného úradu,

- zmena organizačného poriadku obce (kompetencia starostu obce) zohľadňujúca novú dominantnú funkciu v štruktúre obecného úradu,

- zmena rozpočtu obce (kompetencia obecného zastupiteľstva) spočívajúca vo vymedzení objemu mzdových a ostatných materiálnych prostriedkov na činnosť prednostu obecného úradu,
- vymenovanie osoby do funkcie prednostu obecného úradu (kompetencia starostu obce),
- uzatvorenie pracovnej zmluvy medzi obcou ako zamestnávateľom (kompetencia starostu obce) a prednostom obecného úradu ako zamestnancom podliehajúca overeniu základnou finančnou kontrolou.

V prípade, ak takýmto postupom bola v meste obsadená funkcia prednostu mestského úradu, tak prednosta mestského úradu preberá namiesto primátora mesta pozíciu "manažéra mestského úradu." Ak je v meste zriadená funkcia prednostu mestského úradu, mestský úrad vedie a jeho prácu organizuje prednosta.

Konštituovanie funkcie prednostu mestského úradu však v žiadnom prípade neznamená, že primátor mesta stráca právo riadiť mestský úrad. Postavenie prednostu mestského úradu je totiž postavením vedúceho zamestnanca v priamej riadiacej pôsobnosti primátora mesta. Je preto prirodzené, že spôsob vedenia mestského úradu prednostom bude odzrkadľovať vôľu primátora mesta.

Keďže riadenie organizácie s väčším počtom zamestnancov je náročné, je potrebné osobitne upozorniť, že obsadenie funkcie prednostu mestského úradu nemá byť "politickou nomináciou". Malo by byť vo vlastnom záujme primátora mesta, aby vymenoval do funkcie prednostu skúseného riadiaceho pracovníka so znalosťami špecifik riadiacich procesov vo verejnej správe a s vysokými morálnymi predpokladmi.

Ad 2/ Doklady

- rozhodnutie zamestnávateľa o organizačnej zmene (kompetencia primátora mesta) v podobe zriadenia funkcie prednostu obecného úradu,

Rozhodnutie bolo vydané primátorom mesta dňa 7.12.2018 v ktorom sa zriaďuje pozícia prednostu MsÚ.

Ustanovujúce zasadnutie sa konalo dňa 7.12.2018 vid'. Uznesenie č. 9-MsZ/2018 zo MsZ v ktorom zvolení poslanci v bode č. 5/c vzali na vedomie že primátor mesta Veľký Meder menuje Ing. Juraja Vajaiho za prednostu Mestského úradu vo Veľkom Mederi. K prevzatiu agendy došlo až po ustanovujúcom zasadnutí MsZ v neskorých večerných hodinách. Preberací protokol svojím podpisom potvrdil aj hlavný kontrolór mesta.

Na základe uvedeného nemohlo byť takéto rozhodnutie vydané dňa 7.12.2018 ale najskôr až 10.12.2018 v prvý pracovný deň primátora.

- zmena organizačného poriadku obce (kompetencia primátora mesta) zohľadňujúca novú dominantnú funkciu v štruktúre obecného úradu,

V čase menovania v platnom organizačnom poriadku mesta nebola funkcia prednostu konštituovaná. Organizačný poriadok bol zmenený až Smernicou primátora č.3 vydaného dňa 1.3.2019

- zmena rozpočtu mesta (kompetencia mestského zastupiteľstva) spočívajúca vo vymedzení objemu mzdových a ostatných materiálnych prostriedkov na činnosť prednostu obecného úradu,

Zmena rozpočtu týkajúca sa vymedzenia objemu mzdových a materiálových prostriedkov na činnosť prednostu na rok 2018 nebola vykonaná. Uvedené prostriedky boli vymedzené až v rozpočte na rok 2019 ktorý bol schválený MsZ až 22.2.2019 – do tej doby bolo rozpočtové provizorium od 1.1.2019.

- vymenovanie osoby do funkcie prednostu obecného úradu (kompetencia primátora mesta),

Vymenovanie bolo realizované 10.12.2018 – Menovací dekrét

- uzatvorenie pracovnej zmluvy medzi mestom ako zamestnávateľom (kompetencia primátora mesta) a prednostom mestského úradu ako zamestnancom podliehajúca overeniu základnou finančnou kontrolou.

Ad 3/ Pracovná zmluva

Pracovná zmluva bola podpísaná dňa 10.12.2018

1. Oznámenie o plate vydané dňa 10.12.2018

V oznámení bol stanovený príplatok za IV. stupeň riadenia v §8 v rozsahu 3-20% - v oznámení o plate má 8-24% - **malo by tam byť stupeň riadenia IIIb/ 8-24%**

Zvýšenie tarifného platu má byť §7 odsek 8 a nie odsek 7 (ten sa týka zdravotníckych zamestnancov)

2. Oznámenie o plate vydané dňa 31.12.2018

V oznámení bol stanovený príplatok za IV. stupeň riadenia v §8 v rozsahu 3-20% - v oznámení o plate má 8-24% - **malo by tam byť stupeň riadenia IIIb/ 8-24%**

Zvýšenie tarifného platu má byť §7 odsek 8 a nie odsek 7 (ten sa týka zdravotníckych zamestnancov)

Zákon č. 553/2003 Z.z. – o odmeňovaní zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme príloha č.6.

PRÍL.6

PERCENTUÁLNY PODIEL PRÍPLATKU ZA RIADENIE

Pôsobnosť zamestnávateľa

celoštátna krajská okresná miestna

(regionálna)

Stupeň riadenia Magistrát hlavného mesta Bratislavy, Magistrát mesta Košíc obce nad 50 000 obyvateľov obce od 10 000 do 50 000 obyvateľov obce do 10 000 obyvateľov

I.	12 - 50	12 - 42	12 - 40	12 - 38
II. a	10 - 40	10 - 34	10 - 32	10 - 30
b	8 - 32	8 - 28	8 - 26	8 - 24
III.	6 - 26	6 - 24	6 - 22	6 - 20
IV.		3 - 20		

Stupeň riadenia:

I. - vedúci zamestnanec, ktorý je štatutárnym orgánom,

II. a - vedúci zamestnanec, ktorý zodpovedá za zverený úsek činnosti zamestnávateľa a zastupuje štatutárny orgán v čase jeho neprítomnosti v celom rozsahu jeho práv a povinností a ktorý riadi viac útvarov; riadenie viacerých útvarov sa nevyžaduje u vedúceho zamestnanca v organizácii s inou organizačnou štruktúrou, t.j. vedúci zamestnanec na II. a stupni riadenia riadi aspoň jedného vedúceho zamestnanca na IV. stupni riadenia alebo priamo riadi podriadených zamestnancov,

II. b - vedúci zamestnanec, ktorý zastupuje štatutárny orgán v rámci zvereného úseku činnosti zamestnávateľa, prednosta mestského úradu, prednosta obecného úradu, a ktorý riadi viac útvarov; riadenie viacerých útvarov sa nevyžaduje u vedúceho zamestnanca v organizácii s inou organizačnou štruktúrou, t.j. vedúci zamestnanec na II. b stupni riadenia riadi aspoň jedného vedúceho zamestnanca na IV. stupni riadenia alebo priamo riadi podriadených zamestnancov,

III. - vedúci zamestnanec, ktorý riadi viac útvarov,

IV. - vedúci zamestnanec, ktorý priamo riadi prácu podriadených zamestnancov.

V pracovnej zmluve je uvedená dĺžka výpovednej doby s odvolaním na §62 Zákonníka práce v platnom znení. Toto ustanovenie v pracovnej zmluve prednostu nie je možné aplikovať, nakoľko ide o **menovanie do funkcie** a v tomto prípade by správne ustanovenie malo byť v súlade s § 17 ods. 1 zákona o obecnom zriadení v ktorom starosta obce, ktorý menuje prednostu obecného úradu, má právo ho aj kedykoľvek a bez uvedenia dôvodu odvolať. **Keďže osoba tak prestane spĺňať podmienky ustanovené právnymi predpismi na výkon dohodnutej práce, je daný výpovedný dôvod podľa § 63 ods. 1 písm. d) bod 1 Zákonníka práce.** (To znamená, že v takomto prípade sa pracovný pomer končí okamžite dňom odvolania z funkcie).

Opatrenie pre personálne oddelenie: Zamestnancom určovať plat oznámením o výške a zložení funkčného platu a uvádzať správne paragrafy k jednotlivým zložkám funkčného platu. Všetky tlačivá týkajúce sa pracovných zmlúv viesť do súladu s platnými zákonmi.

Náplň pracovnej činnosti bol vydaný dňa 10.12.2018

4/ Uznesenia MsZ týkajúce sa menovania

Uznesenie č. 9-MsZ/2018 zo MsZ v ktorom zvolení poslanci v bode č. 5/c vzali na vedomie že primátor mesta Veľký Meder menuje Ing. Juraja Vajaiho za prednostu Mestského úradu vo Veľkom Mederi.

5/ Vzťah a súlad s rozpočtom mesta za rok 2018 a 2019

Overenie základnou finančnou kontrolou

Doklad o vykonaní základnej finančnej kontroly

L. – doklady za mzdovú a personálnu oblasť bol vydaný 10.12.2018

V uvedenom termíne mohol byť doklad vydaný napriek tomu že zmena rozpočtu týkajúca sa vymedzenia objemu mzdových ani materiálových prostriedkov na činnosť prednostu nebola vykonaná. Napriek tomu že v tom čase na položke 611 mzdy existovali nevyčerpané finančné prostriedky v rozpočte na rok 2018 ktoré v konečnom dôsledku mohli byť použité na finančné náklady prednostu mestského úradu, **nie je takýto postup obvyklý a nie je celkom v súlade s § 14 ods.2) zákona č. 583/2004 Z.z. - o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy.** (Zmeny rozpočtu a rozpočtové opatrenia).

Finančné prostriedky boli vymedzené až v rozpočte na rok 2019 ktorý bol schválený MsZ až 22.2.2019 – do tej doby bolo rozpočtové provizorium, to je možnosť použitia 1/12 z finančných prostriedkov predchádzajúceho rozpočtového roka bez úprav rozpočtu v konkrétnych položkách výdavkov ako aj výdavkov na mzdy v položke 611.

Na základe týchto skutočností hlavný kontrolór mesta dospel k záveru, že v tomto prípade zo strany mesta došlo k niekoľkým administratívnym nedostatkom v aplikovaní platných právnych noriem a interných predpisov mesta.

Týka sa to predovšetkým § 17 ods.1) Zákona č. 369/1990 Z.z. o obecnom zriadení - postupu menovania prednostu MsÚ primátorom do funkcie.

Nakoľko existuje dôvodné podozrenie o menovaní ďalšej osoby do funkcie prednostu primátorom v priebehu roka 2019 (toto menovanie bolo potvrdené aj osobou ktorá takýmto menovaním disponuje na verejnom zasadnutí MsZ dňa 30.10.2019), odporúčam primátorovi mesta tento protiprávny stav uviesť do súladu so zákonom č. 369/1990 Z.z. o obecnom zriadení v znení n.p..

Vo Veľkom Mederi dňa 21.11.2019

Na vedomie: Primátor mesta Veľký Meder

.....
Mgr. Albert Nagy
hlavný kontrolór mesta